



Политика по борьбе с коррупцией ManpowerGroup Inc.



ManpowerGroup™

Оглавление

ПОЛИТИКА ПО БОРЬБЕ С КОРРУПЦИЕЙ

| | | | |
|-------|--|-------|---|
| I. | ЦЕЛЬ.....3 | IX. | НЕОБХОДИМО ТОЧНОЕ ВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ7 |
| II. | ДАННАЯ ПОЛИТИКА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ НА ВСЕХ СОТРУДНИКОВ MANPOWERGROUP3 | X. | НЕОБХОДИМО СООБЩАТЬ О НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЯХ И ВЫМОГАТЕЛЬСТВЕ7 |
| III. | ОБЩИЙ КОНТРОЛЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ПОЛИТИКИ4 | XI. | МЫ ТРЕБУЕМ АНАЛОГИЧНОГО ПОВЕДЕНИЯ ОТ НАШИХ ДЕЛОВЫХ ПАРТНЕРОВ.....8 |
| IV. | МЫ ЗАПРЕЩАЕМ ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО И КОРРУПЦИЮ В ЛЮБОЙ ФОРМЕ.....4 | XII. | МЫ НЕ ПОМОГАЕМ КЛИЕНТАМ СОВЕРШАТЬ НЕЗАКОННЫЕ ДЕЙСТВИЯ.....10 |
| V. | ДОПУСТИМЫЕ РАСХОДЫ5 | XIII. | ПРИ СЛИЯНИЯХ И ПОГЛОЩЕНИЯХ ДОЛЖНА ПРОВОДИТЬСЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОВЕРКА.....10 |
| VI. | В НАШЕЙ КОМПАНИИ ЗАПРЕЩЕНЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА УПРОЩЕНИЕ ФОРМАЛЬНОСТЕЙ5 | XIV. | ЕЖЕГОДНОЕ ОБУЧЕНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ ...11 |
| VII. | РЕСУРСЫ КОМПАНИИ НЕЛЬЗЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДЛЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ НА ПОЛИТИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ И ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....6 | XV. | ПОДАЧА СООБЩЕНИЙ И НЕДОПУСТИМОСТЬ ВОЗМЕЗДИЯ11 |
| VIII. | БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ И СПОНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ТРЕБУЮТ ОСОБОГО РАССМОТРЕНИЯ6 | XVI. | ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ.....11 |

I. Цель

Компания ManpowerGroup, ее дочерние и аффилированные компании, расположенные по всему миру, стремятся вести свою деятельность, руководствуясь принципами честности, добросовестности, благонадежности и ответственности. Верность этим принципам сохраняется нами с момента основания компании в 1948 году и является основой нашего Кодекса делового поведения и этики (далее — Кодекс).

Мы обязаны соблюдать все действующие законы тех стран, где мы осуществляем деловую деятельность. В том числе и законы по борьбе с коррупцией, такие как Закон США о запрете подкупа иностранцев (FCPA), Закон Великобритании о борьбе со взяточничеством и аналогичные законы других стран и территорий.

Наша политика проста: никто из сотрудников, должностных лиц, членов совета директоров компании ManpowerGroup, ее дочерних и аффилированных компаний, а также других лиц, действующих от имени ManpowerGroup (далее — сотрудники ManpowerGroup), не имеет права предлагать взятки или иным образом пытаться незаконно влиять на лиц, занятых в государственном или частном секторе, даже если от них требуют совершения подобных платежей, которые могут называться иначе, чем взятка. Это правило действует во всех случаях, независимо от того, осуществляется ли незаконный платеж сотрудником ManpowerGroup напрямую или же через третье лицо, например через посредника, представителя, поставщика, клиента, партнера или другого поставщика услуг.

II. Данная политика распространяется на всех сотрудников ManpowerGroup

Данная политика распространяется на всех сотрудников ManpowerGroup независимо от их местонахождения. Все сотрудники ManpowerGroup должны соблюдать данную политику, когда они ведут деятельность от лица компании.

Руководство ManpowerGroup несет ответственность за обеспечение соблюдения данной политики всеми сотрудниками, находящимися под его контролем и в его подчинении.

Руководство возложило на ряд сотрудников обязанности по контролю за соблюдением законности и добросовестности. Представители отдела контроля законности и добросовестности должны предоставлять помощь сотрудникам ManpowerGroup в целях обеспечения понимания и соблюдения ими данной политики и предпринимать шаги по внедрению и поддержке программы по борьбе с коррупцией, однако всю ответственность за соблюдение законности и добросовестности несут сотрудники ManpowerGroup.

Подразделения ManpowerGroup в различных странах могут вводить дополнительные антикоррупционные инструкции, обеспечивающие соблюдение местных законов и отвечающие местным условиям работы. Любые дополнительные инструкции, относящиеся к конкретной стране, должны соответствовать данной политике. Не допускается нарушение федеральных, региональных или зарубежных законов.

III. Общий контроль и обеспечение соблюдения политики

Аудиторский комитет совета директоров ManpowerGroup отвечает за осуществление общего контроля за исполнением данной политики и программы компании по борьбе с коррупцией.

Главный юрисконсульт Ричард Бучбанд осуществляет контроль за соблюдением данной политики и программы компании по борьбе с коррупцией. Под его руководством Шэннон Кобыларчик, глобальный директор по вопросам этики, законности и добросовестности, и Дэвид Айриш, глобальный специалист по вопросам этики, законности и добросовестности, ежедневно выполняют обработку запросов и выдачу стандартных разрешений, необходимых в соответствии с данной политикой.

С вопросами по данной политике и/или запросами на получение разрешений следует обращаться по телефонам **414-906-7024 (Шэннон Кобыларчик)**, **414-906-7947 (Дэвид Айриш)** или направлять их на электронный адрес

ethics.training@manpowergroup.com.

Если требуется разрешение **Ричарда Бучбанда**, то вы можете связаться с ним по телефону **414-906-6618** или по электронному адресу generalcounsel@manpowergroup.com.

ManpowerGroup строго запрещает любые виды взяточничества и коррупции, связанные с деятельностью компании. Сотрудники ManpowerGroup, уличенные во взяточничестве и коррупции, подвергнутся дисциплинарному взысканию вплоть до расторжения трудового договора, а также могут подвергаться штрафам и привлечению к уголовной ответственности.

IV. Мы запрещаем взяточничество и коррупцию в любой форме

Что считается взяточничеством и коррупцией?

Взяточничество имеет место в тех случаях, когда какие-либо выгоды (материальные ценности) предоставляются прямым или косвенным образом тем или иным лицам, в том числе государственным служащим, деловым партнерам, клиентам или потенциальным клиентам, в качестве личной выгоды, с целью повлиять на их действия или решения, принимаемые в тех ситуациях, когда они выступают в своей официальной или деловой роли.

Иногда взяточничество принимает очевидные формы, а иногда — завуалированные. Сотрудники ManpowerGroup обязаны распознавать тревожные знаки, указывающие на вероятность взяточничества и коррупции, и реагировать на них надлежащим образом в соответствии с данной политикой.

Действующее законодательство запрещает взяточничество и коррупцию как в отношении государственных служащих, так и в отношении частных лиц. Особую осторожность сотрудники ManpowerGroup должны проявлять при взаимодействии с государственными служащими, так как последствия взяточничества в отношении лиц, занятых в государственном секторе, могут быть очень серьезными как для компании, так и для сотрудников.

Что могут представлять собой материальные ценности?

Материальные ценности — это широкое понятие, которое может включать в себя наличные денежные средства и их эквиваленты (например, подарочные карты), угощения, развлечения, поездки, подарки, предложения о трудоустройстве или заключении договоров, услуги в натуральном виде, например выполнение ремонтных работ на дому, или любые другие подобные виды товаров или услуг, имеющих реальную материальную стоимость.

Какие лица являются государственными служащими?

Законы по борьбе с коррупцией широко трактуют понятие «государственные служащие». К ним могут относиться:

- главы государств, министры и другие назначаемые политические деятели;
- государственные чиновники;
- другие сотрудники государственных органов, работающие на условиях полной занятости или по совместительству;
- частные лица, официально действующие от имени той или иной государственной организации;
- сотрудники служб безопасности (военные, полицейские, разведчики);
- судьи и представители законодательных органов;
- должностные лица и сотрудники принадлежащих государству или контролируемых государством компаний (например, государственной нефтяной компании или авиакомпания);
- сотрудники других государственных учреждений, в том числе вузов, лабораторий, больниц и т. д.

Тот факт, что в определенной стране то или иное лицо не считается государственным служащим в соответствии с местным законодательством, не означает, что в соответствии с другим применимым законом это лицо также не будет считаться государственным служащим. В тех случаях, когда у вас возникают сомнения, обращайтесь к представителям отдела контроля законности и добросовестности для получения дополнительных указаний.

V. Допустимые расходы

ManpowerGroup осознает, что дарение подарков, организация развлечений, предоставление спонсорской помощи и льгот при организации поездок — это законная составляющая деловой деятельности во многих странах. Тем не менее вы обязаны соблюдать политику в отношении подарков, развлечений и спонсорства, поскольку при определенных обстоятельствах все это может быть сочтено проявлением коррупции. Политика ManpowerGroup в отношении подарков, развлечений и спонсорства поясняет, в каких случаях такие расходы разрешены, а в каких — запрещены, а также описывает средства контроля таких расходов.

VI. В нашей компании запрещены вознаграждения за упрощение формальностей

Что такое вознаграждение за упрощение формальностей?

Термин «вознаграждение за упрощение формальностей» по-разному трактуется в различных странах мира. В некоторых странах «вознаграждение за упрощение формальностей» — эвфемизм, обозначающий взятку. В других странах этот термин трактуется узко (например, Законом США о запрете подкупа иностранцев (FCPA)) и обозначает небольшое денежное вознаграждение за содействие в ускорении той или иной процедуры, иногда еще называемое «подмазыванием», которое, не являясь незаконным, должно надлежащим образом контролироваться и фиксироваться в отчетной документации компании.

В соответствии с законодательством большинства стран мира вознаграждения за упрощение формальностей являются незаконными. Руководствуясь политикой соблюдения всех применимых законов, ManpowerGroup запрещает вознаграждения за упрощение формальностей.

Если вы получили запрос на предоставление вознаграждения за упрощение формальностей, то вы должны его отклонить. Такие платежи недопустимы в ходе вашей работы от лица компании, даже если вы используете для совершения платежа личные денежные средства и не требуете их возмещения. Обо всех запросах на предоставление вознаграждений за упрощение формальностей необходимо сообщать глобальному директору по вопросам этики, законности и добросовестности.

VII. Ресурсы компании нельзя использовать для пожертвований на политические цели и для ведения политической деятельности

Запрещается использовать средства, имущество или другие ресурсы компании в целях пожертвований или предоставления материальных ценностей любому политическому кандидату, политической партии или партийному чиновнику. Наша компания не возмещает расходы, связанные с личными пожертвованиями сотрудников на политические цели. Любой сотрудник компании может принимать участие в политической деятельности в свое личное время и за счет собственных средств, при условии что такая деятельность не мешает исполнению их служебных обязанностей в ManpowerGroup и не ведется от имени нашей компании. Помимо того что такие расходы на политические нужды запрещены политикой компании, они могут стать основанием для обвинений в коррупции.

VIII. Благотворительные пожертвования и спонсирование мероприятий требуют особого рассмотрения

ManpowerGroup нацелена на участие в жизни местного населения там, где она ведет свою деятельность. В рамках своего участия в жизни населения сотрудники ManpowerGroup могут спонсировать мероприятия или делать благотворительные пожертвования в образовательных, социальных или других законных деловых целях. Законодательство по борьбе с коррупцией не запрещает законные пожертвования и спонсорство. Но мы обязаны следить за тем, чтобы средства, выделенные на эти цели, использовались по назначению и не были перенаправлены на другие нужды, а также чтобы они были переданы надлежащим получателям для использования в надлежащих целях. Спонсирование мероприятий и пожертвования умеренных размеров в адрес известных благотворительных организаций, осуществляемые в законных деловых целях и не вызывающие особых подозрений, в соответствии с настоящей политикой могут осуществляться без получения предварительного разрешения.

Некоторые примеры допустимых пожертвований: пожертвование в адрес ассоциации девочек-скаутов на организацию ярмарки вакансий и обучения профессии для солдат или пожертвование в адрес Красного Креста на оказание помощи пострадавшим при стихийных бедствиях.

Для осуществления пожертвований и спонсирования мероприятий, вызывающих особые подозрения, необходимо получение предварительного разрешения от директора по правовым вопросам или финансового директора соответствующего региона.

Что подразумевается под «особыми подозрениями»?

Приведем некоторые примеры:

- Предполагается, что благотворительная организация или мероприятие тесно связаны с неким государственным служащим, близким членом его семьи или его деловым партнером.
- Запрос на пожертвование или оказание спонсорской поддержки сделал государственный служащий.

- Благотворительная организация или организаторы мероприятия не ведут прозрачную отчетность по расходованию средств.
- Организация, подавшая запрос на получение средств, не является заслуживающей доверия известной организацией.
- Благотворительная организация или организатор мероприятия просит сделать пожертвование наличными средствами.
- Любые другие факты или обстоятельства, вызывающие у вас сомнения в том, что пожертвование будет использовано надлежащим образом.

Что подразумевается под «умеренными размерами»? Ожидается, что при ответе на этот вопрос сотрудники ManpowerGroup будут руководствоваться здравым смыслом, однако пожертвования в размере до 1000 долларов США считаются, как правило, умеренными. Принимая решение о том, является ли размер того или иного пожертвования или спонсорской поддержки умеренным, также необходимо учитывать частоту пожертвований и сходные пожертвования, направленные в данную организацию. Сотрудникам ManpowerGroup не следует дробить сумму пожертвования на несколько меньших частей, чтобы его размер казался умеренным.

IX. Необходимо точное ведение отчетной документации

Наша компания известна своей честностью и благонадежностью во всех сферах нашей деятельности. Законодательство требует от ManpowerGroup полного и точного ведения отчетной и бухгалтерской документации. Расходы должны полно и точно отражаться во всей деловой документации, при этом необходимо указывать не только суммы расходов, но также их характер или цель. Никогда не следует вносить в документы ложные или вводящие в заблуждение данные, а также принимать от любого поставщика или других третьих лиц документы,

не отвечающие нашим требованиям. Вся деловая информация, в том числе информация о финансовых и бизнес-операциях, должна быть своевременно и точно оформлена. Финансовая информация должна отражать фактические операции и соответствовать общепринятым принципам бухгалтерского учета. Никому не разрешено создавать скрытые или неучтенные средства или активы.

X. Необходимо сообщать о недобросовестных предложениях и вымогательстве

Если государственный служащий или другое лицо (например, потенциальный клиент) требует от вас совершения ненадлежащего платежа, это не является оправданием для нарушения данной политики. Сотрудники ManpowerGroup должны отказываться от таких недобросовестных предложений или требований и незамедлительно сообщать о факте вымогательства или недобросовестном предложении главному юрисконсульту или глобальному директору по вопросам этики, законности и добросовестности.

Рекомендация: от недобросовестных предложений следует отказываться вежливо, но однозначно. Ваш ответ не должен создавать впечатление, что вы согласны. Напомните человеку, делающему вам такое предложение, что в компании ManpowerGroup действуют строгие политики и что вы потеряете работу, если будете участвовать в деятельности, нарушающей эти политики.

XI. Мы требуем аналогичного поведения от наших деловых партнеров

Политика ManpowerGroup запрещает взяточничество и коррупцию в любой — прямой или косвенной — форме. В некоторых странах принято нанимать деловых агентов или посредников, имеющих нужные связи, для поиска и получения новых коммерческих возможностей, знакомства с новыми людьми или лоббирования интересов компании перед государственными служащими. Такая практика может стать основой для взяточничества. Мы ожидаем, что наши посредники, консультанты, партнеры по совместным предприятиям и любые другие третьи лица, действующие от нашего имени (далее — деловые партнеры), будут предоставлять нам законные услуги и придерживаться стандартов этичного и профессионального поведения, изложенных в данной политике и нашем Кодексе.

Какие тревожные знаки должны настораживать при сотрудничестве с деловыми партнерами?

Тревожными знаками являются любые факты и обстоятельства — схема действий, методы или конкретные ситуации, — указывающие на возможность коррупции. Примеров тревожных знаков можно привести множество, поэтому приведенный список примеров не охватывает все тревожные знаки, которые могут вам встретиться.

- Нового делового партнера рекомендует государственный служащий.
- Деятельность делового партнера представляет деловой интерес для государственного служащего или лица, близкого к государственному служащему.
- У делового партнера нет опыта в выполнении работы, которую ему предстоит выполнять в соответствии с договором, или сотрудничество с ним обусловлено исключительно его влиянием на государственного служащего.
- От делового партнера можно услышать подозрительные фразы (например, «Не задавайте вопросов, я обо всем позабочусь»), структура его бизнеса непрозрачна, или же он настаивает на сохранении в тайне информации о вашем сотрудничестве.
- Вознаграждение или размер прибыли делового партнера слишком высоки по сравнению с отраслевыми стандартами или завышены для того типа работ, которые он выполняет.
- Деловой партнер предпочитает, чтобы платежи в его адрес производились неофициально, или предлагает произвести оплату на счет в офшорной зоне.
- Деловой партнер отказывается подписывать договор, в который включены положения, направленные на предотвращение коррупции.
- Деловой партнер выставляет поддельные счета-фактуры или отказывается предоставить документы, сопровождающие счет-фактуру или подтверждающие заявленные расходы.

Если вас насторожил тот или иной тревожный знак, обратитесь за консультацией к глобальному директору по вопросам этики, законности и добросовестности.

Наша компания может понести ответственность за действия наших деловых партнеров

ManpowerGroup может нести юридическую ответственность за действия деловых партнеров, осуществленные в ходе их сотрудничества с компанией.

Нельзя договариваться с деловым партнером о предоставлении компании тех или иных услуг без проведения процедуры должной проверки и подписания соглашения, содержащего необходимые положения, направленные на предотвращение коррупции.

Коммерческой и финансовой проверки в данном случае недостаточно. В ходе должной проверки необходимо также изучить репутацию и добросовестность предполагаемого делового партнера, а также масштаб его внутренних процедур контроля, направленных на предотвращение нарушений.

Как известно, страусы прячут голову в песок при приближении опасности. Такое поведение позволительно для птиц, но не для сотрудников ManpowerGroup. Намеренное игнорирование признаков коррупции, подобное поведению страуса, прячущего голову в песок, может привести к таким же последствиям, как и неопровержимая достоверность совершения нарушений.

Вот несколько примеров ненадлежащего поведения, которое можно сравнить с тем, как страус прячет голову в песок:

- «Мне неинтересно, как вы получите разрешение от государственных органов, просто получите его, и как можно скорее».
- «Я не буду задавать вам никаких вопросов, потому что не хочу знать ответы».
- «Я знаю, что в этой стране распространена коррупция, поэтому не буду спрашивать у нашего агента по операциям с недвижимостью, как он договаривается с местными властями».

При обнаружении тревожных знаков (см. стр. 8) необходимо сообщить о них глобальному директору по вопросам этики, законности и добросовестности, который оценит риск и решит, нужно ли принимать соответствующие меры для снижения степени риска до допустимого уровня.

Наши обязанности при работе с деловыми партнерами

Учитывая потенциальную ответственность, возникающую при сотрудничестве с деловыми партнерами, необходимо принять ряд мер, направленных на защиту ManpowerGroup:

- Результаты должной проверки должны документально оформляться и храниться в делах деловых партнеров, ведение которых осуществляется офисом главного юрисконсульта. Должная проверка должна проводиться с определенной регулярностью, по меньшей мере один раз в три года.
- Не следует договариваться с деловыми партнерами о предоставлении услуг без заключения договора. Договор позволяет отразить законные основания для сотрудничества с тем или иным деловым партнером и указать перечень услуг, предоставляемых этим партнером (или другой организацией, с которой заключается договор). Кроме того, в договорах, как правило, содержатся положения, направленные на защиту интересов ManpowerGroup. По этим причинам заключение договоров играет важную роль. Обратитесь в юридический отдел вашего подразделения за информацией о том, какие положения необходимо включить в договор.
- Также сотрудники должны убедиться в том, что размер вознаграждения, выплачиваемого деловому партнеру, адекватен стоимости законно предоставленных товаров или услуг. Выплаты деловым партнерам не должны производиться наличными, на счета других лиц, не являющихся второй стороной договора, или по адресу, не связанному с местом регистрации делового партнера или местом, где ведется деятельность по выполнению договора, например в страну с льготным налогообложением или офшорную зону.

Наши обязанности не заканчиваются в момент подписания договора с деловым партнером. Мы должны постоянно контролировать деятельность наших деловых партнеров. О любых тревожных знаках или других опасениях, возникающих в ходе взаимодействия с деловым партнером, в отношении правомерности его действий необходимо сообщать глобальному директору по вопросам этики, законности и добросовестности, чтобы компания могла учесть все риски и выработать соответствующие меры защиты. Вот несколько примеров опасений, которые могут возникнуть в отношении действий делового партнера:

- Деловой партнер требует выплатить ему дополнительное вознаграждение, когда для этого нет законных оснований.
- Вам стало известно, что государственный служащий, близкий родственник или деловой партнер государственного служащего приобрел долю в предприятии нашего делового партнера.
- До вас дошли слухи, что в отношении делового партнера ведется расследование по делу, связанному с отмыванием денег или иной криминальной деятельностью.

ManpowerGroup может организовывать обучение для деловых партнеров, проводить аудиты и при необходимости требовать предоставления сертификатов, подтверждающих соответствие стандартам и нормам.

ManpowerGroup призывает своих сотрудников знакомить деловых партнеров с данной Политикой по борьбе с коррупцией, чтобы им было известно о нашем стремлении придерживаться законных и этических методов ведения бизнеса.

XII. Мы не помогаем клиентам совершать незаконные действия

При работе с клиентами сотрудники ManpowerGroup не должны позволять втягивать себя в любые незаконные действия, например совершение незаконных платежей. Сотрудник, столкнувшийся с ситуацией, которая вызывает подобные опасения, должен немедленно сообщить о ней своему руководителю или обратиться за консультацией к представителям юридического отдела или отдела контроля законности и добросовестности. Не пытайтесь решить проблемы такого рода самостоятельно.

XIII. При слияниях и поглощениях должна проводиться антикоррупционная проверка

ManpowerGroup периодически приобретает другие компании. Приобретая другую компанию, ManpowerGroup может нести ответственность за действия, совершенные ранее данной компанией. Кроме того, ManpowerGroup может быть привлечена к ответственности за дальнейшее ведение деятельности, нарушающей законы по борьбе со взяточничеством и коррупцией.

Поэтому политика нашей компании предусматривает проведение антикоррупционной проверки перед приобретением другой компании с целью выявления и минимизации рисков. Помимо этого, внутренние процедуры контроля и программа по соблюдению законности и добросовестности нашей компании распространяются на приобретенную компанию, как только это становится возможным, в том числе при необходимости проводится обучение новых сотрудников, анализ взаимоотношений с третьими лицами и аудит. Сотрудники ManpowerGroup должны оказывать содействие при проведении данных мероприятий.

XIV. Ежегодное обучение и сертификация

Глобальный директор по вопросам этики, законности и добросовестности руководствуется установленными целевыми критериями при организации обязательного ежегодного обучения принципам борьбы с коррупцией. В рамках ежегодного обучения вы должны пройти процедуру сертификации, в ходе которой необходимо ответить на ряд вопросов и подтвердить, что вы:

- ознакомились с содержанием данной политики;
- будете соблюдать данную политику;
- не знаете о нарушениях данной политики.

XV. Подача сообщений и недопустимость возмездия

Любой сотрудник ManpowerGroup, который знает или подозревает о нарушении данной политики, должен немедленно:

- Сообщить об этом главному юрисконсульту или глобальному директору по вопросам этики, законности и добросовестности.
- Обратиться на горячую линию по вопросам этики, телефон которой указан в его подразделении.
- Обратиться на глобальную горячую линию ManpowerGroup по вопросам деловой этики. Сторонний поставщик услуг для ManpowerGroup, обеспечивающий работу горячей линии, предоставляет бесплатные телефонные линии, позвонить на которые можно следующим образом:
- Если вы звоните из Северной Америки: 1-800-210-3458.
- Если вы звоните не из Северной Америки, то откройте [список телефонных номеров](#).
- Если вы звоните из страны, которая есть в списке, то используйте номер прямого доступа для соответствующей страны.

- Если вы звоните из страны, которой нет в списке, то пройдите по ссылке www.business.att.com/bt/access.jsp, чтобы узнать код доступа AT&T для соответствующей страны. Наберите код доступа, дождитесь звукового сигнала или голосового сообщения и наберите 800-210-3458.

Личность человека, сообщившего о подозреваемом или явном нарушении, будет сохранена в тайне, за исключением случаев, когда раскрытие информации необходимо в целях защиты интересов ManpowerGroup или в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Наша компания не потерпит возмездия против любого лица, добросовестно сообщившего о нарушениях, в соответствии с политикой ManpowerGroup по борьбе с возмездием. Любому сотруднику, который считает, что подвергается той или иной форме возмездия, следует немедленно сообщить об этом главному юрисконсульту или глобальному директору по вопросам этики, законности и добросовестности.

XVI. Дисциплинарные взыскания

Сотрудники, нарушившие данную политику, подвергнутся дисциплинарному взысканию вплоть до увольнения, а также могут быть привлечены к индивидуальной уголовной и/или гражданской ответственности в соответствующих юрисдикциях. ManpowerGroup прекращает все коммерческие отношения с деловыми партнерами, нарушившими данную политику.

“Каждый из нас обязан следить за соблюдением наших высоких стандартов поведения и добросовестности. Чтобы сохранить наш бренд и репутацию компании, мы все должны делать правильный выбор. Я полагаюсь на каждого из вас и надеюсь, что вы будете поддерживать и защищать наш бренд, руководствуясь Кодексом делового поведения и этики ManpowerGroup, а также Политикой по борьбе с коррупцией. Благодаря стремлению всех наших сотрудников к этичной деятельности ManpowerGroup в течение многих лет называют одной из самых этичных компаний мира.”

~Йонас Прайзинг, главный исполнительный директор ManpowerGroup